

## Reportages

### But général et thème des reportages

- Faire découvrir et / ou apprendre qqch au lecteur et / ou le faire réfléchir.
- Apprendre / découvrir / réfléchir vous-mêmes.
- Développer vos compétences médiatiques / techniques, d'analyse, d'anticipation, d'organisation, de gestion et de collaboration.
- Vous devez aller à la rencontre de gens pour ces reportages ou faire part de votre vécu. Vous devez apporter plus que ce qu'on peut trouver sur Internet.
- Il ne doit pas s'agir d'interviews, mais bien de reportages (recherche préalable, rencontres, condensation, extraits choisis).

### Leçon 1 – Choix sujet et organisation

- Choix du sujet (actualité, nouveauté, intérêt pour le lecteur)
- Structure (titre accrocheur, chapitres / thèmes)
- Choix de la forme (invité ?, technique graphique)
  - Si interview → pas seulement questions-réponses brèves, mais 2-3 questions développées sous forme interview + autres réponses rédigées sous forme d'information.
- Répartition du travail (recherches préalables, rdv, tests techniques)

### Devoirs – Préparation, mise en place

- Recherches et documentation
- Tests matériel technique
- Préparation matériel, prise rdv
- Préparation questions

### Leçon 2 - Récolte matériel (interview, photos, dessins)

Pour les reportages audio / vidéo, vous devez savoir exactement ce que vous allez filmer / enregistrer. Les rdv doivent être pris et préparés.

Audio : 1 min 30 à 3 min

- Dictaphone (!! piles)
- Test préalable (utilisation, volume, distance, etc)
- Script précis, prêt (ne pas oublier noms reporters)
- Rdv pris, questions préparées, textes rédigés, appris, rôles attribués
- Priorisation des prises (1° avec invité, 2° seuls)

Vidéo : 1 min 30 à 3 min

- iPad
- Test préalable (utilisation, volume, etc)
- Script précis, prêt, repérages faits (cadrage, orientation, installation)
- Rdv pris, questions préparées, texte rédigé, appris, rôles attribués
- Priorisation des prises (1° avec invité, 2° seuls, 3° contexte)

Affiche : A3

- Dessin (technique à choix), appareil photo, ordinateur (textes)
- Graphisme précis, prêt, rôles attribués, matériel préparé et testé

- Sujets / modèles préparés

**Leçon 3 - Réalisation (montage, rédaction, composition)**

Audio : 1 min 30 à 3 min

- Audacity
- Uploader les fichiers enregistrés
- Trier / effacer les inutiles
- Ordonner
- Couper – coller
- Exporter en mp3 sur drive classe

Vidéo : 1 min 30 à 3 min

- iMovie
- Uploader les fichiers enregistrés
- Trier / effacer les inutiles
- Ordonner
- Couper – coller
- Ajouter titre + crédits
- Exporter en mp4 sur drive classe

Affiche : A3

- Composition et / ou collage des éléments graphiques
- Collage des textes
- Signatures
- Photographier et importer en jpeg sur drive classe

## Résumé des tâches

### Leçon 1 – Choix sujet et organisation

- Choix du **sujet**
- Répartition du travail (**qui fait quoi**, dans quel **délai**)

### Devoirs – Préparation, mise en place

- **Recherches** et documentation
- Prise **rdv**

### Leçon 2 - Récolte matériel

- Enregistrement **intro** + présentation
- **Mise en commun** recherche
- **Préparation interview**

### Devoirs – Récolter le matériel

- **Enregistrer** les interviews
- Prendre **photos**, etc
- Tout mettre **sur le drive**

### Leçon 3 - Réalisation (montage, rédaction, composition)

- **Montage**
- Exporter **sur drive classe**